



Eric ROSS-JONES

34 rue Jean Dorat
87100 Limoges
Tél : 06 77 85 11 75

ross.eric1@9online.fr

Formations - diplômes

1992 **D.E.A** Droit des Propriétés Intellectuelles (Bac +5) *Université de Droit Montpellier*

1991 **Maîtrise** Droit des Affaires (Bac +4) *Université de Droit Aix en Provence*

1990 **Licence** de droit privé (Bac +3) *Université de Droit Aix en Provence*

2003 Immersion linguistique en anglais lors de séjours de plusieurs mois
Aspect International School San Francisco, St Giles International Language School Londres

Informatique

Word, Excel, Internet

Mais encore

Voyages, cinéma, littérature, natation, cyclotourisme, footing, randonnée, VTT

JURISTE D'ENTREPRISE

Adaptable, rigoureux, pragmatique, mobile

Aires principales de compétences

Droit privé

Droit du travail :

- Conseil sur des procédures de licenciements (économiques, disciplinaires...)
- Rédaction de contrats, de clauses, de courriers
- Suivi précontentieux et contentieux avec avocats Rédaction de contrats et de clauses et suivi d'obligations (IRP, affichages...)
- Analyse de convention collective, de textes
- Suivi d'obligations (IRP, affichages...)

Droit commercial, droit de la consommation, droit des contrats:

- Expertise de contrats de vente ou prestation de service, baux commerciaux et professionnels, CGV (BTB, BTC), sous traitance, GME
- Rédaction de contrats et clauses, veille juridique
- Suivi de précontentieux et contentieux avec des avocats

Droit de la construction, droit des assurances :

- Suivi de contentieux, assurances (décennal, biennal)

Droit des sociétés, droit fiscal :

- Conseil sur statut juridique, social, fiscal, aides aux formalités (RM, RCS), TVA
- Rédaction de clauses, de PV, de compte rendus de réunions

Droit de la propriété intellectuelle :

- Conseil sur les droits d'auteurs, marques, dessin et modèle
- Rédaction de contrats et analyse de clauses (cession de droit, licence)

Droit public

Droit administratif, droit des marchés publics

- Conseil sur des questions de marchés publics (CCAG, CCAP)
- Veille juridique et documentaire

Droit de l'urbanisme, droit de l'environnement :

- Participation à la rédaction de cahiers de charges (lotissement, ZAC), rédaction d'une réglementation sur l'affichage publicitaire
- Suivi de dossiers fonciers et immobiliers avec notaires

Autres

- Animation de réunions (création d'entreprises, formations)
- Rédactions de notes techniques et mise à jour de site Internet

Expériences professionnelles

- ⇒ Juriste généraliste d'entreprise : **Fédération Française du BTP à Limoges 2011 à ce jour**
- ⇒ Juriste droit des affaires : **Chambre de Métiers à Marseille 2006-2008 et Avignon 1995-1996**
- ⇒ Juriste droit public et privé en collectivité Territoriale : **Mairie de St Rémy de Pce 1997 à 2002**
- ⇒ Juriste droit de la propriété intellectuelle dans une entreprise en création **Infosortir SSII à Avignon 2004-2005**
- ⇒ Chargé de mission juridique et économique : **Agence Delta Développement à Orgon 1997-1998 et Proget 84 à Avignon 2010-2010**
- ⇒ Chargé de mission insertion et juridique en droit d'auteur **Icart à Avignon 2005-2006 et Icare Center à Chateaurenard 1993-1994**