



Damien DELORY

Manager d'équipe qualifié dans la prestation de services. Dirige et gère l'humain dans l'objectif de la satisfaction clients. Bon communicant, sens des responsabilités. Prêt à relever de nouveaux défis

COMPÉTENCES

Savoir-être :

- Capacité d'écoute & sens du relationnel
- Authentique
- Adaptable
- Honnête
- Humain
- Rigueur
- Communication
- Impliqué

Savoir-faire :

• **Management :**

- Planifier
- Diriger des équipes
- Motiver l'humain
- Gérer les opérations
- Développer les compétences

• **Ressources humaines :**

- Recrutement
- Animation des réunions
- Tableau de bord RH

• **Gestion centre de profits :**

- Optimisation des coûts
- Gestion d'un compte d'exploitation
- Gestion des tableaux de bords (chronogramme, suivi de productivité)
- Levier d'indicateur (marge, CA, EBITDA,)

• **Commercial :**

- Prospection (Internet, réseaux, médias, BAO, SWOT)
- Communication commerciale
- Animateur

CONTACT

06 80 02 03 25

delory.damien@gmail.com

13 Route de monteils

30360 DEAUX

Permis B

33 ans

LANGUES

Anglais : professionnel

Allemand : notions

INFORMATIQUE

Pack Office

Pack Ciel

Internet

Réseaux sociaux

INTÉRÊTS

Rugby : fédéral 3 pendant 6 ans

Musique : batterie dans un groupe de rock, professeur pendant 4 ans

Littérature : roman d'aventure, développement personnel

Sports en extérieur : randonnée, ski, VTT, jogging, natation

Bénévole à la SPA

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Mars 2020 – Aout 2020 : Responsable d'exploitation | *Chronopost* | Valbonne

Management des équipes,

Assurer l'exécution de la prestation vendue aux clients,

Analyse et suivi des indicateurs de performances économiques (coûts, facturations, RH, besoins)

Respect du règlement intérieur

2011 – Février 2020 : Responsable d'agence | *Adrexo* | En IDF et Saint-Laurent-du-Var

Management distributeurs et équipes techniques

Gestion centre de profits

Respect de la qualité de services (+ 10 % en moyenne de hausse résultats panelistes sur deux ans)

Conduite du changement nouveaux services (courriers, petits paquets, colis)

Respect de la politique Santé et sécurité au travail & règlement intérieur

2010 – 2012 : Commercial et Marketing | *ABCD International* | Grigny

Recrutement et formation des agents commerciaux,

Prospection, rendez-vous clients, animation de salons et commercial itinérant (60k€ réalisé en 1 an).

Développement réseau sociaux

2010 : Chargé de développement Commercial | *Ciné-Solutions* | Les Pavillons Sous Bois

Analyse du marché sport, référencement des produits culturels dans de même réseau et création d'outils commerciaux. Prospection, rendez-vous clients.

2007-2009: Apprenti manager rayon fruits et légumes : | *Carrefour* | L'Haye les roses

Respect de la politique qualité, prix, placements des gammes de produits

Accueil clientèle

Management d'équipe en élaboration avec le manager

Gestion des commandes et du stock

FORMATIONS

2009-2011 : Master Gestion d'entreprises | *ESM-A Lognes*

2008 : Licence professionnelle Management Organisations : Assistant manager | *CFA*

Descartes

2007 : BTS Assistant de gestion de PME PMI | *Lycée Saint-Exupéry*